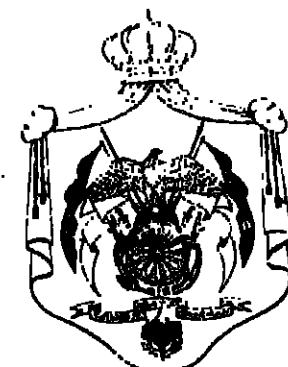


## تصحيح خطأ

وقعت الأخطاء المطبعية المبينة في أدناه في جداول التمريرة الجمركية ( النظام المنسق ) المنشورة في  
الملحق الخاص للجريدة الرسمية الصادر بتاريخ ١٥-١٢-١٩٩٢ وتصويب هذه الأخطاء كما هو  
مبين إزاء كل منها : -

رقم الصفحة	رقم السطر	الخطأ	الصواب
٢٥	٤	اخر	" آخر "
٩٧	١٤	مباك	" تمباك "
٢٣٩	٢٠	3920.1099	" 3920.1091 "
٢٩٧	١٦	4802.511	" 4802.521 "
٣٣٢	٧	5202.25	" 5205.25 "
٣٨١	١٤	مواصل وحلقات	" فواصل وحلقات "
٤٢٨	٢	منتجات من صوف	" منتجات من خزف "
٤٤٣	٣	" القيمة " ، 10%	" شطبهما "
٥٧٦	٨	الوضيظه	" الوظيفة "
٦٤٩	٢٢	ميكروفونات	" ميكروفونات "
٦٥٦	١٥	لاجهزة الاستقبال والارسال	" لاجهزة الاستقبال والارسال "
٦٧٦	٣	-	اضافة رقم البند " 8703.221 "

مكتبة  
الأمم المتحدة



# الجريدة الرسمية للمملكة الأردنية الهاشمية

عمان : السبت ٥ ذو القعدة سنة ١٤١٤ هـ . الموافق ١٦ نيسان سنة ١٩٩٤ م . العدد ٣٩٦١

## الفرس

### الصفحة

- ٧٥٢ دعوة مجلس الامة الى الاجتماع في دورة استثنائية  
٧٥٤ نظام رقم ١٣ لسنة ١٩٩٤ نظام معدل لنظام لوائح البنك المركزي الاردني  
٧٥٦ نظام رقم ١٤ لسنة ١٩٩٤ نظام معدل لنظام السلك الدبلوماسي الاردني  
٧٥٨ اجور المعالجة في مستشفيات ومراكز وزارة الصحة  
٧٥٨ بدل خدمات مؤسسة الموانئ  
٧٥٨ تعليمات رقم ١ لسنة ١٩٩٤ - تعليمات الحج  
٧٧٥ التعليمات الادارية والمالية لشؤون الحج رقم ٢ لسنة ١٩٩٤

مديرية المطابع العسكرية

## محضر المجلس الأول ملك المملكة الأردنية الهاشمية

الحسين بن طلال

بمقتضى المادة ٨٢ - من الدستور  
نصدر اردتسا بما هو آت :

يدعى مجلس الامة الى الاجتماع في دورة استثنائية اعتبارا من ١٧-٤-١٩٩٤ من اجل اقرار الامور التالية :-

- ١ - مشروع قانون معدل لقانون خذبة الضباط في القوات المسلحة الاردنية لسنة ١٩٩٤ .
- ٢ - مشروع قانون معدل لقانون خذبة الافراد في القوات المسلحة الاردنية لسنة ١٩٩٤ .
- ٣ - مشروع قانون معدل لقانون الامن العام لسنة ١٩٩٤ م .
- ٤ - مشروع قانون معدل لقانون الامن العام لسنة ١٩٩٤ م .
- ٥ - مشروع قانون الضريبة العامة على المبيعات لسنة ١٩٩٤ م .
- ٦ - مشروع قانون اتفاقية التصديق على البروتوكول المالي بين حكومة المملكة الاردنية الهاشمية والجمهورية الفرنسية لسنة ١٩٩٣ م .
- ٧ - مشروع قانون اتفاقية التصديق على البروتوكول المالي بين حكومة المملكة الاردنية الهاشمية والجمهورية الفرنسية لسنة ١٩٩٤ م .
- ٨ - مشروع قانون التعليم المالي لسنة ١٩٩٤ م .
- ٩ - مشروع قانون معدل لقانون الجامعات الاردنية لسنة ١٩٩٤ م .
- ١٠ - مشروع قانون الجامعة التطبيقية لسنة ١٩٩٤ .
- ١١ - مشروع قانون معدل لقانون مرافعة اعمال التأمين لسنة ١٩٩٤ م .
- ١٢ - مشروع قانون معدل لقانون تصديق الامتياز الممنوح لشركة البغافة الاردنية المساهمة المحدودة لسنة ١٩٩٤ م .
- ١٣ - مشروع قانون معدل لقانون رعاية الشباب لسنة ١٩٩٢ م .
- ١٤ - مشروع قانون معدل لقانون البلديات لسنة ١٩٩٢ م .
- ١٥ - مشروع قانون معدل لقانون البلديات لسنة ١٩٩٤ م .
- ١٦ - قانون مؤقت رقم ٢٩ لسنة ١٩٨٢ قانون المالكين والمستأجرين .
- ١٧ - مشروع قانون المواصفات والمقاييس لسنة ١٩٩٣ م .
- ١٨ - قانون مؤقت رقم ١٦ لسنة ٨٩ قانون المواصفات والمقاييس .

- ١٩ - مشروع قانون حماية البيئة لسنة ١٩٩٤ م .
- ٢٠ - مشروع قانون المؤسسة الاردنية لضمان ائتمان الصادرات لسنة ١٩٩٢ م .
- ٢١ - مشروع قانون المؤسسة الاردنية لضمان الودائع المصرفية لسنة ١٩٩٤ م .
- ٢٢ - قانون مؤقت رقم ١٢ لسنة ١٩٨٩ قانون معدل لقانون تشكيل المحاكم النظامية .
- ٢٣ - مشروع قانون معدل لقانون تشكيل المحاكم النظامية لسنة ١٩٩٤ م .
- ٢٤ - مشروع قانون معدل لقانون سلطة المياه لسنة ١٩٩٤ م .
- ٢٥ - ١ - مشروع قانون العمل لسنة ١٩٩٢ .
- ب - قرار مجلس الوزراء المؤرخ في ٢٥-٢-١٩٩٤ والمضمن اضافة الفقرة ج الى المادة ١٠ من مشروع قانون العمل لسنة ١٩٩٣ م .
- ٢٦ - مشروع قانون معدل لقانون المؤسسة الاردنية للاستثمار لسنة ١٩٩٤ م .
- ٢٧ - الاقتراح المتعلق بتعديل النظام الداخلي لمجلس النواب .
- ٢٨ - ١ - مناقشة تقرير ديوان المحاسبة ( ١٩٩١/٤٠ ) و ( ١٩٩٢/٤١ ) .
- ب - كتاب رئيس الوزراء المتعلق بتقارير ديوان المحاسبة للسنوات ( ١٩٨٧ - ١٩٩٠ ) .
- ٢٩ - تقرير لجنة الطعون الانتخابية الثالثة .
- ٣٠ - تقرير لجنة الحريات العامة والصحة .
- ٣١ - تقرير اللجنة الخاصة للتأمين .
- ٣٢ - تقرير اللجنة الخاصة للملكية الاردنية .

١٢-٤-١٩٩٤ م .

رئيس الوزراء  
الدكتور عبدالسلام الجبالي

وزير الداخلية  
سلامه حماد

مكتبة الملك

## مخبر الحسين الأول ملك المملكة الأردنية الهاشمية

بمقتضى المادة ٣١ - من الدستور -  
وبناء على ما قرره مجلس الوزراء بتاريخ ٢٢-٣-١٩٩٤  
نأمر بوضع النظام الآتي :

نظام رقم ١٣ - لسنة ١٩٩٤  
نظام معدل لنظام لوائح البنك المركزي الأردني

المادة ١ - يسمى هذا النظام ( نظام معدل لنظام لوائح البنك المركزي الأردني لسنة ١٩٩٤ ) ويقرأ مع النظام رقم ٨ لسنة ١٩٧٠ المشار اليه فيما يلي بالنظام الأصلي وما طرأ عليه من تعديل كنظام واحد ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ - يلغى نص المادة ٣ من النظام الأصلي ويستعاض عنه بالنص التالي :

### المادة ٣ -

يتم شراء اللوازم التي لا تزيد قيمتها على ٢٠٠٠ ألف دينار بموافقة المحافظ بناء على تنسيب المدير التنفيذي المشرف على دائرة الشؤون الإدارية والمالية .

المادة ٣ - يلغى نص المادة ٤ من النظام الأصلي ويستعاض عنه بالنص التالي :

### المادة ٤ -

يتم شراء اللوازم التي تزيد قيمتها على ٢٠٠٠ ألف دينار ولا تتجاوز ١٠٠٠٠ ألف دينار بموافقة المحافظ بناء على تنسيب اللجنة شريطة ألا يجري تقسيم اللوازم المتشابهة إلى صنفات متعددة .

المادة ٤ - يلغى نص المادة ٥ - من النظام الأصلي ويستعاض عنه بالنص التالي :

### المادة ٥ -

يتم شراء اللوازم التي تزيد قيمتها على ١٠٠٠٠ ألف دينار بموافقة المجلس بناء على تنسيب المحافظ .

٢٢-٣-١٩٩٤ م .

## الحسين بن طلال

رئيس الوزراء  
وزير الخارجية والدفاع  
الدكتور عبدالسلام المجالي

نائب  
رئيس الوزراء  
الدكتور معن أبو نوار

نائب رئيس الوزراء  
وزير التعليم العالي  
الدكتور سعيد القل

وزير  
المحطل  
ظاهر حكمت

وزير الاعلام ووزير  
دولة لشؤون رئاسة الوزراء  
الدكتور جواد العناني

وزير  
الطاقة والوقود المعدنية  
وليد عصفور

وزير  
الشباب  
الدكتور عبدالله عويدات

وزير  
المياه والري  
الدكتور هشام الخطيب

وزير  
التخطيط  
الدكتور زياد فريز

وزير الاوقاف والشؤون  
والمندسات الإسلامية  
الدكتور عبدالسلام العبادي

وزير الزراعة ووزير الشؤون  
البلدية والقروية والبيئة بالوكالة  
الدكتور محمد مهدي الفرخان

وزير  
المالية  
سامي حمود

وزير  
التمنية الاجتماعية  
الدكتور محمد الصقور

وزير  
النمويين  
راضي ابراهيم

وزير  
المعمل  
خالد الفزاوي

وزير دولة  
للشؤون الخارجية  
طلال سطمعان الحسن

وزير  
الصحة  
الدكتور عبدالرحيم ملحم

وزير دولة للشؤون  
القانونية والبرلمانية  
خالد الزمبي

وزير  
التربية والتعليم  
الدكتور خالد العمري

وزير  
السياحة والآثار  
الدكتور محمد عفاش العدوان

وزير النقل ووزير  
البريد والاتصالات بالوكالة  
اديب الهلوسة

وزير  
دولة  
الدكتور فواز أبو الغنم

وزير  
القناعة  
الدكتور أمين محمود

وزيرة  
الصناعة والنجارة  
الدكتورة ريماء خلفا

وزير  
دولة  
عادل أرشيد

وزير  
الاشغال العامة والاسكان  
الدكتور عبدالرزاق النصور

مكتبة الملك الحسين

## نظام الحسين الاول ملك المملكة الاردنية الهاشمية

بمقتضى المادة ١٢٠ - من الدستور  
ويشاء على ما قرره مجلس الوزراء بتاريخ ٢٩-٣-١٩٩٤  
نامر بوضع النظام الاتي :-

نظام معدل لنظام السلك الدبلوماسي الاردني  
نظام رقم - ١٤ - لسنة ١٩٩٤

المادة ١ - يسمى هذا النظام ( نظام معدل لنظام السلك الدبلوماسي الاردني لسنة ١٩٩٤ ) ويقرأ مع النظام رقم ٦٨ لسنة ١٩٩٣ المشار اليه فيما يلي بالنظام الاصلي كنظام واحد ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية.

المادة ٢ - يلغى نص المادة ١٨ من النظام الاصلي ويستعاض عنه بالنص التالي :-

المادة ١٨ :-

١ - يكون الملحق منذ تعيينه في الوزارة لأول مرة تحت التجربة لمدة سنتين وللوزير بناء على تنسيب الامين العام الاستفتاء من خدمته اذ انبت عدم كفايته او سوء سلوكه .

ب - يخفض الملحق لغايات التثبيت في السلك الدبلوماسي لامتحان كفاءة تقرره اللجنة المشكلة بموجب المادة ٢٠ من هذا النظام وفي حالة عدم اجتيازه الامتحان يفقد اقدميته ويمنح فرصة اخرى لتقديم امتحان آخر بعد مرور سنة على الامتحان الاول تقرره ذات اللجنة .

ج - اذا لم يجتز الملحق امتحان الكفاءة للمرة الثانية فينتقل الى جدول تشكيلات الوظائف الادارية وذلك بقرار من مجلس الوزراء بناء على تنسيب الوزير وتوصية من اللجنة المشكلة بموجب المادة ٢٠ من هذا النظام .

د - لا ينقل الملحق الى خارج المملكة الا بعد تنسيبه على ان لا يكون الشخص الثاني في البعثة .

المادة ٣ - يلغى نص الفقرة ج من المادة ١٩ من النظام الاصلي ويستعاض عنه بالنص التالي :-

ج - مع مراعاة احكام الفقرة د - من هذه المادة تتولى اللجنة المشكلة بموجب المادة ٢٠ من هذا النظام تكويم اداء وكفاءة وسلوك الموظف الدبلوماسي الذي يشغل رتبة سكرتير اول لغايات ترميمه الرتبة مستشار على ان تراسى في ذلك الامتحانات الواردة في الفقرة ج - من المادة ٢٠ المشار اليها .

المادة ٤ - تعدل المادة ٢٣ من النظام الاصلي بالتاء عبارة ( الى جدول تشكيلات الوظائف الادارية في الوزارة ) الواردة فيها والاستعاضة عنها بعبارة ( الى جدول تشكيلات الوظائف الادارية ) .

المادة ٥ - تعدل المادة ٣٣ - من النظام الاصلي على الوجه التالي :-

اولا : بالغاء مطلع الفقرة ا - منها والاستعاضة عنه بالمطلع التالي :-

١ - يخصص لرئيس البعثة سكن ملائم يقيم فيه على ان يصرف لموظف السلك الدبلوماسي في خارج المملكة باستثناء رئيس البعثة ملاوة سكن شهري حسب تصنيف الفئات الواردة في المادة ٣١ - من هذا النظام وفق الترتيب التالي :-

ثانيا : بالغاء عبارة ( غير السفير ) الواردة في الفقرة د - منها والاستعاضة عنها بعبارة ( غير رئيس البعثة ) .

٢٩-٣-١٩٩٤ م .

## الحسين بن طلال

نائب رئيس الوزراء وزير التعليم العالي الدكتور سعيد التل	نائب رئيس الوزراء الدكتور معن ابو نوار	رئيس الوزراء وزير الخارجية والدفاع الدكتور عبدالسلام المجالي
وزير الشباب الدكتور عبدالله عويدات	وزير الطاقة والثروة المعدنية وزير التخطيط بالوكالة وليد عصفور	وزير الاملا ووزير دولة لشؤون رئاسة الوزراء الدكتور جواد العناني
وزير الزراعة الدكتور محمد مهدي الفرخان	وزير الاوقاف والشؤون والمفتنات الاسلامية والقروية والبيئة الدكتور عبدالسلام العبادي	وزير البلديات والبلدية الدكتور هشام الخطيب
وزير المعمل الدكتور خالد الفزاوي	وزير التربية الدكتور محمد الصنوبر	وزير الداخلية الدكتور هادي
وزير دولة للشؤون القانونية والبرلمانية الدكتور خالد الزعبي	وزير الصحة الدكتور عبدالحكيم مجلس	وزير دولة للشؤون الخارجية الدكتور طيارق السحيات
وزير دولة الدكتور فواز ابو الغنم	وزير التنقل الدكتور محمد عفاش العدوان	وزير التربية والتعليم الدكتور خالد العمري
وزير الاشغال العامة والاسكان الدكتور عبدالرزاق التشنور	وزير دولة وزير المعدل بالوكالة الدكتور ريمس خلف	وزير التجارة والصناعة الدكتور امين محمود

### اجور المعالجة في مستشفيات ومراكز وزارة الصحة

بعد ان اطلع مجلس الوزراء على كتاب معالي وزير الصحة رقم م٦٦-٦-٣١٤ تاريخ ١٩-٢-١٩٩٤م بشأن اجور المعالجة في مستشفيات ومراكز وزارة الصحة المعدلة بتاريخ ٢١-٧-١٩٩٣ وحيث تبين ان البند ١٥- منها والمتعلق بفحص التدن والذي عدلت اسعاره لتصبح دينارين يتعارض مع المادة ١٥- فقرة ١- من قانون الصحة العامة رقم ٢١ لسنة ١٩٧١ ، وبناء على تنسيب معاليه قرر المجلس في جلسته المنعقدة بتاريخ ٢٩-٢-١٩٩٤ الموافقة على الغاء هذه الرسوم واعتبار جميع الخدمات التي تقدم لرضى السجل مجانية .

### بدل خدمات مؤسسة الموانئ

قرر مجلس الوزراء في جلسته المنعقدة بتاريخ ٥-٤-١٩٩٤ بالاستناد الى المادة ٣٥ من نظام بدل خدمات مؤسسة الموانئ رقم ٢٠ لسنة ١٩٨٧ - الموافقة على تعديل الفقرة ١- من الفقرة الثالثة من الجدول رقم ٤ الملحق بالنظام لتترا كما يلي : -

١ - الحديد والفولاذ قضباناً وانابيب وصنائح وزوايا وجسورا واسلاكاً شائكة وغير شائكة بحد أقصى ٨٠٠٠ كغم للربطة الواحدة .

### تعليمات رقم ١ - لسنة ١٩٩٤م تعليمات الحج

أقر مجلس الاوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية هذه التعليمات بقراره رقم ٢-٣-٩٤ تاريخ ٢٧-٩-١٤١٤ هـ الموافق ٩-٣-١٩٩٤ م .

### الفصل الاول تعريفات

المادة ١ - تنفي هذه التعليمات تعليمات الحج لوسم حج ١٤١٤ هـ - ١٩٩٤م ويعمل بها ابتداء من تاريخ اقرارها .

المادة ٢ - يكون للكلمات والمببرات التالية المعاني المخصصة لها اذ لا اذا دلت القرينة على خلاف ذلك .

الملكية	المملكة الأردنية الهاشمية
الوزارة	وزارة الاوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية
الوزير	وزير الاوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية
المجلس	مجلس الاوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية
الأمين العام	أمين عام الوزارة
اللجنة	لجنة شؤون الحج
المديرية	مديرية شؤون الحج
المدير	مدير شؤون الحج

الحج	: كل شخص يسجل للحج لدى مكتب اي متعهد مصرح له بنقل الحجاج من هذه الوزارة ويحمل جواز سفر اردني أو وثيقة فلسطينية أو تذكرة حج مؤقته .
البعثة	: بعثة الحج الاردنية التي توعدا الوزارة الى المملكة العربية السعودية لتتولى الاشراف على شؤون الحجاج .
المرشد	: كل من تكلفه الوزارة خطياً بمرافقة الحجاج لارشادهم في أمور الحج .
المتعهد	: اي شركة أو مكتب أو مؤسسة تعتمدها الوزارة لنقل الحجاج واسكانهم وفق هذه التعليمات .
الطائفة	: مجموعة من الحفلات تابعة لمتعهد واحد أو أكثر لا يزيد عددها عن ١٢ اثني عشرة حفلة وفق ما تقرره الوزارة .
مركز الانطلاق	: مراكز المحافظات والاولية في المملكة وجسر الملك حسين واي مركز آخر تحدده الوزارة .

### الفصل الثاني التسجيل

المادة ٣ - يبدأ تسجيل الراغبين في اداء فريضة الحج لهذا العام على النحو التالي : -  
- لدى المتعهدين من الوزارة ابتداء من ١٤ شوال ١٤١٤ هـ الموافق ٢٦ آذار ١٩٩٤م ، لغاية ٢٥ شوال ١٤١٤ هـ الموافق ٦ نيسان ١٩٩٤م .

المادة ٤ - يتم تسجيل الراغبين في الحج ممن اختارتم الوزارة وفق الاسس المعتمدة لديها على النحو التالي :

١ - حجاج الضفة الشرقية والضفة الغربية لدى المتعهدين المرشحين لنقل الحجاج واسكانهم وفق هذه التعليمات .

ب - غير الاردنيين في مديرية شؤون الحج .

ج - حجاج الارض المحتلة عام ١٩٤٨ لدى مديرية اوقاف القدس .

د - حجاج قطاع غزة لدى الهيئة الخيرية في قطاع غزة .

هـ - لا يقبل التسجيل للحج : -

١ - قبل بدء الموعد المحدد أو بعد انتهائه .

٢ - اذا اكتمل عدد الحجاج المقرر للمتعهد ولو لم تنته المدة المحددة للتسجيل .

المادة ٥ - لا يسمح بتسجيل المرأة الا برفقة محرم على النابيد .

المادة ٦ - على المتعهد تسليم الوثائق من الراغب في الحج وتقديمها للوزارة لاتخاذ الاجراءات اللازمة بشأنها، وعليه المحافظة عليها وابرازها عند الطلب بعد اعادتها اليه وهي : -

١ - جواز سفر أو وثيقة سفر فلسطينية أو تذكرة حج مؤقته سارية المفعول لغاية ١٥-٦-١٩٩٤ م .

ب - صورتان شمسيتان للحاج ٣ x ٤ سم .

المادة ٧ - لا يسمح بتسجيل المعاجز من اداء الفريضة من الناحية الصحية الا اذا كان معه من يقوم على خدمته والاشراف عليه وعلى المتعهد مراعاة ذلك عند التسجيل واذا خالف المتعهد ذلك ماته يتحمل العقوبات التي تنكبها البعثة لخدمة المعاجز .

١٤١٤ هـ



### الفصل الثالث الشروط الواجب توافرها في التمهيد والكفالات المطلوب تقديمها

- المادة ١٢- يشترط في التمهيد ما يلي :
- ١- أن يكون مسجلاً لدى وزارة الصناعة والتجارة بحيث تتضمن شهادة تسجيله القيام بأعمال نقل الحجاج واسكانهم ولا يقل رأسماله عن ٥٠.٠٠٠ ر.س ، خمسين ألف دينار أردني .
  - ٢- أن يكون مسجلاً لدى غرفة التجارة في منطقته بموجب شهادة سارية المفعول .
  - ٣- أن يكون حاصلًا على رخصة مهنية سارية المفعول .
  - ٤- أن يكون حسن السيرة والسلوك غير محكوم بجناية أو جنحة مخلة بالشرف وان يقدم شهادة عدم محكومية تثبت ذلك .
  - ٥- أن يكون له مكتب معروف في مركز المحافظة أو اللواء ، ويثبت ذلك بموجب رخصة مهنية وتوافر فيه جميع الخدمات المكتبية الضرورية ويستعمل لأغراض الحج وان يكون على استعداد لفتح مروع في مختلف أنحاء المملكة حسب ما تقرره الوزارة .
  - ٦- أن لا يكون التمهيد أو أحد شركائه ممنوعاً من العمل في الحج .
  - ٧- أن يقدم تمهيداً خطياً بالتزامه بتأمين متطلبات العائلة وهي حافلة احتياطية - حسب المواصفات - ، سيارة خدمة ، وورشة ميكانيكية بغض النظر عن عدد الحجاج الذي يسجل لديه فعلياً ضمن العدد المسموح له بتسجيله .
- المادة ١٣- تقوم الوزارة بتأهيل التمهيديين الذين تتوافر فيهم الشروط المبينة في المادة ١٢ وتقدموا بطلبات للعمل في الموسم واعتماد من تراه مناسباً منهم .
- المادة ١٤- يصنف التمهيدون الذين يتم اعتمادهم في ضوء المادة رقم ١٣ الى فئات حسب الاسس التي يقررها المجلس بناء على تنسيب من اللجنة .
- المادة ١٥- يعتمد تمهيد او اكثر لنقل حجاج الجو واسكانهم ويحدد الوزير بناء على تنسيب من اللجنة الحد الاعلى لعدددهم .
- المادة ١٦- يلتزم التمهيد الذي يتم اعتماده بتقديم الكفالات التالية الى الوزارة :
- ١- كفالة بنكية او شيكا مصدقاً بنسبة ٥٠% من اجور السكن في المدينة المنورة ومكة المكرمة للعدد المقرر له لضمان قيامه باستئجار الممرات اللازمة لاسكان العدد المقرر له من الحجاج في كل من مكة المكرمة والمدينة المنورة حسب المواصفات والشروط المقررة للسكن خلال المدة التي تحددها الوزارة على ان تقدم عند تأهيله مبدئياً ، وتصادر الكفالة في حال عدم الاستئجار ويلقى التأهيل المبني للتمهيد، اما اذا قام بالاستئجار فتمتاد هذه الكفالة بعد تقديم الكفالة الخاصة بالنقل والاسكان .
  - ٢- كفالة بنكية او شيكا مصدقاً بواقع ٤٠ ديناراً من كل حاج من الحجاج حسب العدد المقرر له لضمان نقل واسكان الحجاج وتنفيد التعليمات متى ان لا تقل مدة الكفالة عن ستة اشهر قابلة للتجديد حسب النص المعد من الوزارة على ان تقدم قبل بدء التسجيل .

مكتبة  
الملك  
في  
الرياض

### الفصل الرابع واجبات التمهيد

#### اولا : التسجيل :

- المادة ١٧- يلتزم التمهيد بموعد تسجيل الحجاج المحدد له في المادة ٣ من هذه التعليمات وفق الاسس التالية :
- ١- عدم تجاوز عدد الحجاج المقرر الإيوافقة خطية مسبقة من الوزير .
  - ٢- تقديم الكفالات الواردة في المادة ١٦ من هذه التعليمات في مواعيدها المقررة .
- المادة ١٨- يلتزم التمهيد بتزويد الحاج بنسخة من بطاقة التسجيل مسجلاً عليها رقم الحافلة التي ستنقله وموديلها ورقم المقعد في الحافلة وهل هي مكيفة او غير مكيفة واسم العمارة في المدينة المنورة ومكة المكرمة ورقم الطابق والشقة والغرفة في كل عمارة وعدد الحجاج المرافقين له في الغرفة على ان تكون هذه البطاقة مطابقة لكشوفات توزيع الحجاج على السكن وللوزارة التاكيد من تقيد التمهيد بذلك بالطريقة التي تراها مناسبة .
- المادة ١٩- يلتزم التمهيد بتسليم الحاج وصول المقبوضات المعتمد عند قيام الحاج بدفع المبلغ المترتب عليه ويعتبر تسليم التمهيد لوصول المقبوضات اقراراً منه بتسليمه جميع الاوراق الثبوتية والوثائق المطلوبة من الحاج وفي حاله تقصير التمهيد تقوم الوزارة بمعالجة هذا الامر ويحمل التمهيد مسؤولية هذا التقصير واي نفقات مالية تترتب على ذلك .
- المادة ٢٠- يلتزم التمهيد بعدم التعامل مع الاشخاص او المكاتب المنوعة من العمل في الموسم بموجب القرارات الصادرة من الوزارة .
- المادة ٢١- يلتزم التمهيد بتخصيص شقق للنساء واخرى للرجال في المساكن وابلاغهم ذلك عند التسجيل .
- المادة ٢٢- يلتزم التمهيد بالقيام بالاجراءات التالية للحصول على تأشيرة الحج للسجلين لديه :
- أ- يسلم المديرية جوازات سفر الحجاج والسائق والمعاون لكل حافلة على وحده في محافظة جيدة وفق المواصفات التي تقررها الوزارة مكتوب عليها اسم التمهيد ورقم الحافلة ونور انتهاء مدة التسجيل حسب الاصول وبخلاف ذلك يتحمل التمهيد المسؤولية كاملة عن قصوره .
  - ب- بعد تسلم التمهيد للجوازات من الوزارة عليه ان يقوم بتدقيقها وتكون مهدة عليه الى حين عودة الحجاج الى المملكة ويحظر عليه تسليم جواز السفر لصاحبه قبل العودة الا اذا اقتضت الضرورة ويكتب رسمي من التمهيد .
  - ج- يلصق على كل جواز سفر بطاقة مكتوب عليها اسم الحاج والرقم المتسلسل للحاج حسب الكشف المعد لكل حافلة واسم العمارة في المدينة المنورة ومكة المكرمة .
  - د- يقدم مع الحافلة نسختين مطبوعتين من الكشوف المعتمدة باسماء حجاج الحافلة مرتقبتين بشهادة من دائرة الترخيص تثبت صلاحية الحافلة من الناحيتين الفنية والميكانيكية لنقل الحجاج الى الديار المقدسة .
  - هـ- يتسلم من المديرية عشر صور من كشف الحافلة الذي تقدمه مدققه وموقعه ومختومة حسب الاصول ويلتزم بتسليمها الى الجهات المختصة حسب الطلب .
- المادة ٢٣- ١- يلتزم التمهيد بتسليم الوزارة فور انتهاء تسجيل الحجاج المباليخ التالية عن كل حاج يسجل لديه :
- ١- ما يعادل ٤٤٤ ريالاً سعودي من كل حاج وذلك ليقوم الوزارة بعمل تحويل بالريال السعودي لأمر مكتب الوكلاء الموحد عوائد مطوفين وبئيل خيام في عرصات ومنه .



- ٢ - ضريبة المغادرة المستوفاة من الحجاج ليتم دفعها لوزارة المالية حسب الأصول .  
 ٣ - بدل خدمات الوزارة ومصاريف الحجاج .  
 ٤ - بدل النقل بين المناسك من حجاج سيارات الصالون الخصوصي والبكبات الدبل كلين وحجاج الجو .  
 ٥ - ما يعادل ١٠٠ ريال سعودي بدل خدمات السكن التي تقدمها مؤسسة الطوائف في مكة المكرمة .  
 ٦ - مبلغ ٣٠ ثلاثين دينارا من اجرة السكن في مكة المكرمة والمدينة المنورة عن كل حجاج من حجاج البر ومبلغ ٢٠ عشرين دينارا من اجرة السكن في مكة المكرمة عن كل حجاج من حجاج الجو كضمان لضمان وناء المتعهد لجميع التزاماته المنصوص عليها في هذه التعليمات .  
 ٧ - مبلغ ١١٥٠ دينارا ما يعادل ٦٠ ريالا سعوديا بدل النقل من مطار جدة الى مكة المكرمة وبالعكس بالنسبة للحجاج الجبوس .  
 ٨ - مبلغ ٢٥ دينارا بدل تأمين خدمات الطائرة عن حجاج البر في النقل وغيره وتمتد للحاج او ما تبقى منها ونحو الاجراءات التي يقرها الوزير .  
 ٩ - مبلغ ١٠ دنائير بدل تأمين الخدمات الطائرة عن حجاج الجو في النقل وغيره .

المادة ٢٤ - تدفع الوزارة للمتعهد ثمانية دنائير من اصل بدل خدمات المتعهد المستوفاة عن كل حجاج من حجاج فلسطين الحطة عام ١٩٤٨ الذين سجلوا في مديرية اوقاف القدس وحجاج البر من قطاع غزة الذين سجلوا في الهيئة الخيرية لقطاع غزة . اما حجاج الجو من قطاع غزة فتدفع الوزارة عنهم للمتعهد مبلغ ٦ ستة دنائير فقط .

المادة ٢٥ - ١ - يلتزم المتعهد بتسليم معاملات حجاج الجو بعد تجهيزها الى الوزارة للحصول على التأشيرة اللازمة بعد تأكيد الحجز على تذاكر الطيران ذهابا وايابا .  
 ب - يلتزم المتعهد بتقديم كشوفات معتمدة للوزارة يبين فيها أسماء الحجاج ومواعيد سفرهم ذهابا وايابا .

المادة ٢٦ - ١ - يلتزم المتعهد بتعبئة بطاقة الصح الشخصية - الهوية - المقدمة من قبل الوزارة بكامل البيانات المطلوبة فيها وتحفظ بطاقات كل حافلة في مغلف خاص مع كشوف الحافلة وجوازات السفر داخل مخفظة الجوازات ليتم تدقيقها وختمها من الوزارة .  
 ب - تغلف البطاقات بالجلادين في الوزارة وتمتد الى المتعهد ليتم بتوزيعها على الحجاج قبل السفر وعليه التأكيد على الحاج بضرورة المحافظة على البطاقة وتثبيتها في مكان بارز على صدره طيلة فترة انتمائه في الديار المقدسة .

المادة ٢٧ - يلتزم المتعهد بالتأكد من استكمال جميع الوثائق اللازمة قبل خروج الحافلة من مركز انطلاقها في المملكة .

المادة ٢٨ - يلتزم المتعهد بالتقيد بالاجور المبينة في هذه التعليمات وكل من ثبت عليه انه تقلص اجورا رائدة يعتبر مخالفا وتتخذ بعقبة الاجراءات اللازمة .

المادة ٢٩ - يلتزم المتعهد بتزويد الوزارة باسماء وعناوين المكاتب الذين اعتمدتهم لتسجيل الحجاج وللوزارة الحق في رفض اي مكتب منهم وفق ما تراه مناسبا ومحققا للمصلحة العامة .  
 المادة ٣٠ - يلتزم المتعهد بتزويد المكاتب المعتمدة من قبله بدفاتر الوصولات وبطاقات التسجيل الخاصة به وعليه ان يرفق نسخة من الوصولات مع جواز سفر الحجاج .

المادة ٣١ - ١ - يكون المتعهد مسؤولا عن تصرفات المكاتب المعتمدة لديه ويتحمل مسؤولية كل من يخل منهم بالتعليمات الصادرة عن الوزارة .  
 ب - يلتزم المتعهد بتقديم كشف يومي للوزارة يتضمن اسماء الحجاج المسجلين لديه مع ارقام الوصولات المالية .

### ثانيا : التفصيل :

المادة ٣٢ - يلتزم المتعهد بتقديم وسائل نقل حسب المواصفات والشروط المبينة في هذه التعليمات .

المادة ٣٣ - على المتعهد الحصول على شهادة من ادارة ترخيص السواقين والمركبات العامة تتضمن صلاحية كل حافلة من الناحيتين الفنية والميكانيكية لنقل الحجاج الى الديار المقدسة والحصول على تصريح بالسفر من الوزارة لكل حافلة .

المادة ٣٤ - يلتزم المتعهد بتزويد حافلاته بارقام متسلسلة وتثبيت لافتات تبين اسم المتعهد ورقم الحافلة .

المادة ٣٥ - يلتزم المتعهد عند تسجيل الحجاج بهراعاة ما يلي : -

١ - الجمع بين النساء ومحارمن في حافلة واحدة .

ب - الجمع بين الحجاج الاقارب في واسطة النقل والسكن ما امكن .

المادة ٣٦ - يلتزم المتعهد بتأمين نقل الحجاج من مراكز الانطلاق التي تحددها الوزارة في المحافظات والاولوية الى سكنهم في المدينة المنورة ثم الى سكنهم في مكة المكرمة ذهابا وايابا .

المادة ٣٧ - يلتزم المتعهد بتأمين نقل الحجاج بين المسامر بنفس حافلاتهم وفقا للترتيبات المقررة وبإشراف البعثة وعليه الحصول على اشعار خطي - كويون - يثبت قيام كل حافلة بنقل حجاجها بين المناسك .

المادة ٣٨ - يلتزم المتعهد بانزال الحجاج في الاماكن المخصصة للحجاج الاردنيين في كل من عرقات ومنى حسب الاجراءات المقررة وفي حالة عدم وصول بعض الحافلات او الحجاج الى المخيمات في عرقات ومنى يلتزم المتعهد بتأمين توصيلهم الى المخيمات البعيدة لهم على نفقة الخيمة .

المادة ٣٩ - يلتزم المتعهد بتأجير معاملات دخول حجاجه ووسائل النقل التابعة له لتتأط الجدد كافة ويلتزم ببرنامج هذه الوسائل حسب تعليمات البعثة في مراكزها المختلفة .

المادة ٤٠ - يلتزم المتعهد بتحميل وتنزيل امتعة الحجاج في نقاط التفتيش والسكن والمخيمات وكلما دعت الحاجة الى ذلك .

المادة ٤١ - يلتزم المتعهد بتخصيص مقعد مناسب للمرشد في الحافلات التي تقرر الوزارة خروج مرشدين عليها بموجب كتاب رسمي يحدد رقم الحافلة .

المادة ٤٢ - يلتزم المتعهد بتوفير مقاعد التدخين في الحافلات والمحال والمساكن والسائقين والميكانيكين وغيرهم في حال خروجهم مع وسائل نقل الحجاج على ان لا يزيد عدد الركاب عن المسدد المسموح به بموجب تصريح من الوزارة .

المادة ٤٣ - اذا تعطلت اي واسطة نقل يلتزم المتعهد بما يلي :-

١ - ضرورة ابلاغ الوزارة او البعثة بذلك مسورا .

ب - تأمين واسطة نقل بديلة لنقل الحجاج وامتعتهم ضمن المواصفات بالسرعة الممكنة وضمن الوقت المقرر الذي تقرره الوزارة او البعثة على ان لا يتجاوز ذلك اثني عشرة ساعة وبخلاف ذلك تقوم الوزارة او البعثة بنقل الحجاج على نفقة المتعهد الخاصة بالطريقة التي تراها مناسبة .

ج - عند استعمال الحافلة الاحتياطية على تأمين حافلة احتياطية بديلة وذلك ضمن المواصفات المقررة .

مكتبة الرسل



المادة ٤٤- يلتزم المتعهد باعادة حجاجه بعد اداء فريضة الحج الى نفس المراكز التي انطلقوا منها في المواعيد التي تحددها الوزارة .

المادة ٤٥- يلتزم المتعهد او مندوبوه المعتمدون رسميا من قبل الوزارة بعدم مغادرة مكة المكرمة او المدينة المنورة الا بعد مغادرة جميع حجاجه الاراضي السعودية وبأن خلى من البعثة وفي حالة المخالفة يتحمل التكاليف والغرامات التي تترتب على ذلك .

المادة ٤٦- يلتزم متعهدو حجاج البر سلوك الطريق البرية التالية :-

- الدورة ، محالة عمار ، تبوك ، المدينة المنورة ومن ثم الى مكة المكرمة وبالعكس .

المادة ٤٧- يلتزم المتعهد القيام بتنظيم دخول جميع الحجاج الى مساكنهم في المدينة المنورة ومكة المكرمة وكذلك تصعيدهم الى عربات ومنى واسكانهم في مخيماتهم في عربات ومنى ثم انزالهم الى مكة المكرمة ثم ترحيلهم الى المملكة وان يكون الترحيل وفق التعليمات التي تصدرها البعثة .

المادة ٤٨- يلتزم المتعهد بالمواعيد التي تحددها الوزارة او البعثة للسفر داخل المملكة او في الديار المقدسة على ان يكون موعد مغادرة منى الى مكة المكرمة بدءا من بعد ظهر يوم الثاني عشر من ذي الحجة ١٤١٢ هـ .

المادة ٤٩- ا - يلتزم المتعهد بتأمين نقل ائمة الحجاج بما لا يزيد من ٤٠ كغم لكل حاج في الذهاب او العودة مع المحافظة عليها ويتحمل مسؤولية فقدانها اذا كان ذلك بتقصير منه .

ب - يلتزم المتعهد بتأمين شاحنات لنقل ائمة الحجاج الزائدة عن الحمولة المقررة مقابل مبلغ يتفق عليه مع الحجاج باجرة معقولة وباطلاع البعثة .

المادة ٥٠- يكون المتعهد مسؤولا عن الحجاج الذين لا يصلون بسبب يعود اليه او الى مندوبيه الى امكان سكنهم التي تعهد باعدادها لهم بموجب هذه التعليمات في كل من المدينة المنورة ومكة المكرمة وعربات ومنى وفي حالة تقصيره بهذا الشأن لانه لا يستحق اي بدل من الخدمة التي لم يؤدها ويتحمل مسؤولية هذه المخالفة وتكوين الشهادة الخطية الصادرة من رئيس البعثة او من يمثله كاتبة ومعقولة لاثبت عدد الحجاج الذين لم يسكنهم .

المادة ٥١- يلتزم المتعهد بتقديم نسخة من عقود استئجار وسائل النقل التي استأجرها للوزارة للتأكد من انها تتضمن نصوصا واضحا بالتزام اصحاب هذه الوسائل بتحريكها وفق البرنامج الزمني والترتيبات التي تعدها الوزارة او البعثة في المملكة او الديار المقدسة .

المادة ٥٢- يكون المتعهد مسؤولا عن اي تقصير يصدر من مالك واسطة النقل او سائقها او عن اخلال اي منهما باي شرط من شروط هذه التعليمات او عن مخالفتها لاي بند فيها او اي امر من الاوامر الادارية الصادرة عن الوزارة او البعثة ويتحمل اي عقوبة او غرامة يفرضها المجلس نتيجة لذلك .

المادة ٥٣- يلتزم المتعهد بتحريك حاملاته بقوائم وفق البرنامج الذي تقرره الوزارة او البعثة بحيث يرافق كل قافلة ما يلي :-

ا - سيارة واحدة - بان او باس صغير للخدمة - خالية من الركاب عدا مرافق السائق على ان توضع تحت تصرف البعثة في مراكزها .

ب - حافلة احتياطية مكيفة تمكث سميتها كبر حافلة ضمن قافلته او يزيد ويحظر عليه استخدامها الا للغاية المقررة لها فقط .

ج - ورشة ميكانيكية متكاملة لكل مشرين حافلة فما دون تتوفر معها قطع الغيار الضرورية اللازمة ومعدة اصلاح المكيف وتعبئة الفلتر .

المادة ٥٤- يلتزم المتعهد بتنظيم مواعيد حركة حجاج الجو التابعين له برحلات جماعية وان يبلغ الوزارة او البعثة بذلك خطيا ، كما يلتزم بتأمين التعداد الكافي من مندوبيه في مطار الملك عبدالعزيز الدولي بجده لتسهيل معاملات الحجاج المسجلين لديه واعلام البعثة باسماء هؤلاء المندوبين واوقات دوامهم في المطار حسب جدول يقدم الى البعثة وفي حال رغبة بعض الحجاج بالسفر المبكر او المتأخر يلتزم باخذ تعهد خطي عليهم بذلك .

المادة ٥٥- ا - مواصفات السكن :

اولا : ا - المواصفات العامة للسكن في مكة المكرمة :-

١ - ان تتوافر فيها المرافق والخدمات اللازمة حسب تعليمات الحج السعودية لعام ١٤١٤ هـ .

٢ - ان يكون قد صدر تصريح - استكر - اسكان للحجاج في العمارة اوسم ١٤١٤ من الجهات المختصة في المملكة العربية السعودية .

٣ - ان تكون عمارات الشركة الواحدة متجاورة ما أمكن وتوافق عليها الوزارة او من يمثلها .

٤ - ان تكون العمارات في أماكن توجد فيها محلات لبيع المواد الغذائية نلبسي حاجات الحجاج الضرورية .

٥ - ان تكون العمارات واقعة على شوارع واسعة تستطيع وسائل النقل الكبيرة التحرك داخلها بسهولة .

٦ - ان تكون الشقق المستأجرة في العمارة الواحدة وجميع مرافقها خاصة بالحجاج الارثنيين ولا يشاركهم فيها احد وخالية من سكانها الاصليين طيلة الموسم وجاهزة لاسكان الحجاج في موعد تصاه ٢٢ ذي القعدة على ان تبقى تحت تصرف الحجاج الى ٢٢ ذي الحجة من عام ١٤١٤ هـ .

٧ - ان لا تقل سعة العمارة الواحدة عن ١٥٠ حجلا ويجوز الاستثناء من هذا الشرط لغايات استكمال العدد نقط للعمارة واحدة فقط للشركة الواحدة شريطة ان تكون مجاورة للعمارة الاسفل .

٨ - ان يتوافر مصعد كهربائي في العمارة التي تزيد عن ثلاثة طوابق بما فيها الطابق الارضي مع تشغيله طيلة فترة اقامة الحجاج .

٩ - يلتزم المتعهد بتشغيل المصعد ان وجد في العمارة المستأجرة مهما بلغ عدد ادوارها .

١٠ - ان يكون اسكان الحجاج في غرف وتكون المساحة المخصصة للحاج ثلاثة امتار مربعة علما بان الممرات والمطابخ والبرندات وما شابهها والمخازن غير داخلة في المساحة .

١١ - الغرف التي تزيد مساحتها عن ثلاثين مترا مربعا تحسب لعشرة اشخاص فقط .

١٢ - ان تكون جميع الغرف مغلقة وان يحتفظ بمفاتيحها لحين وصول الحجاج وتوزيعهم عليها .

١٣ - تخصص غرفة او اكثر في الطابق الارضي او الاول لاهلاد البعثة تحددها لجنة الكشف ويتم تسليم مفاتيحها للبعثة . بمعدل موظف لكل مائة حاج .

١٤ - ان لا يقل عدد الغرف المخصصة لاهلاد البعثة عن غرفة واحدة مهما قل عدد الحجاج بحيث لا يشاركهم فيها احد .

مكة في الأصل

١٥- يلتزم المتعهد بتأمين سكن العاملين معه من مندوبين وسائقين ومعاونيهم في غرف غير غرف الحاج بما لا يقل عن مرتين مربعين للشخص الواحد مع مراعاة باقي مواصفات سكن الحجاج .

١٦- يلتزم المتعهد بان يثبت في مكان بارز لوحة اعلانات قياس ( ٨٠ × ١٢٠ ) سم تكون مخصصة للاعلانات والرسومات التوضيحية للمعمارة - الطوابق والشقق والغرف وسعتها - مع اسماء نزلائها من الحجاج .

١٧- ان يثبت على المعمارة لافتة لا يقل طولها عن اربعة امتار موضعا عليها اسم الشركة واسم المعمارة واعلاما اردنية قياس ( ١١ × ٢٢ ) عدد ثلاثة على الأقل لكل عمارة بحيث تعلق على العمارات في اماكن بارزة ليتمكن الحاج من معرفتها وذلك ابتداء من ٢٢ ذي القعدة لعام ١٤١٤ هـ .

١٨- يلتزم المتعهد بان تكون المطابخ والحمامات العادية والامرنجية بانواعها جيدة التهوية ومفتوحة وصالح للاستعمال طيلة فترة اقامة الحجاج .

١٩- على المتعهد ان يقدم مخططا توضيحيا - اسكتش - لكل عمارة يتسم استجراها ببيان عدد الطوابق والشقق والغرف وسعة كل غرفة بحيث يتم توزيع الحجاج عليها عند تسجيله .

٢٠- يلتزم المتعهد بتصديق عقود الاستئجار من الجهات المختصة في المملكة العربية السعودية بعد اعتمادها من الوزارة او من يمثلها .

٢١- يلتزم المتعهد باسكان الحجاج كل حسب فئة سكنه التي تم توزيعه عليها .

ب - تصنيف سكن مكة المكرمة :

يقسم السكن في مكة المكرمة الى ثلاث فئات على النحو التالي :

١ - الفئة الاولى : اجرة سكن الحاج الواحد فيها ١٢٥ مائة وخمسة وعشرون دينارا ويشترط فيها بالاضافة الى ما ورد في فقرة - ا - من البند اول ما يلي :

١ - ان لا يزيد بعد المعمارة عن الحرم المكي الشريف عن ٢٠٠٠ المسمى متر ( ٢ كم ) .

٢ - ان تكون خدماتها متميزة عن الخدمات العادية في غيرها من حيث :

- مناسبة المصاعد لسعة المعمارة .

- حداثة البناء .

- وجود القاعات لاعطاء دروس الوعظ والارشاد .

- تميز منافعها واتساع مطابخها .

- الوقوع على الشوارع الرئيسية في مكة المكرمة .

- القرب من الاسواق .

٢ - الفئة الثانية : اجرة سكن الحاج الواحد فيها ١٢٠ مائة وعشرون دينارا ويشترط توافر المواصفات العامة الواردة في فقرة - ا - من البند اول الا ان الخدمات فيها اقل درجة من المواصفات الواردة في الفئة الاولى شريطة ان لا يزيد بعدها عن الحرم المكي الشريف عن ٣٠٠٠ ثلاثة الاف متر ( ٣ كم ) .

٣ - الفئة الثالثة : اجرة سكن الحاج الواحد فيها ١١٥ مائة وخمسة عشر دينارا ويشترط فيها توافر المواصفات العامة في فقرة - ا - من البند اول الا ان الخدمات فيها اقل درجة من المواصفات الواردة في الفئة الثانية شريطة ان لا يزيد بعدها عن الحرم المكي الشريف عن ٣٠٠٠ ثلاثة الاف متر ( ٣ كم ) .

المادة ٥٦- ثانيا : مواصفات السكن في المدينة المنورة :

١ - تكون مواصفات السكن في المدينة المنورة نفس مواصفات السكن في مكة المكرمة الواردة في الفقرة - ا - من البند اول من المادة ٥٥ .

٢ - لا يزيد بعد العمارات عن الحرم النبوي الشريف عن ٢٠٠٠ الف متر ( ٢ كم ) .

٣ - يكون اسكان الحجاج في المدينة المنورة خمس ليال قبل الحج بالاضافة الى ليلة واحدة بعد الحج حسب المواعيد والبرامج التي تحددها الوزارة .

٤ - تكون العمارات جاهزة لاستقبال الحجاج في موعد اقصاه ٢٤ ذي القعدة .

٥ - يلتزم المتعهد بتأمين اماكن لحفظ الامتعة وهدايا الحجاج الراغبين في تركها في المدينة المنورة وتأمين الحراسة اللازمة لذلك .

٦ - يلتزم المتعهد بتقديم جميع الخدمات داخل السكن بما فيها الفرش ومبردات الماء وغيرها .

٧ - يستثنى حجاج الجو فقط من السكن في المدينة المنورة ولا يستثنى منهم اي مبالغ لهذه الغاية ومن يرغب في السكن في المدينة المنورة منهم يكون ذلك على حسابه الخاص بالطريقة التي يراها مناسبة شريطة اخذ موافقة البعثة .

المادة ٥٧- يلتزم المتعهد باسكان الحجاج المسجلين لديه في العمارات حسب كشوف التوزيع المقدمة منه والمعتمدة من الوزارة .

المادة ٥٨- يلتزم المتعهد بما يلي :

١ - توفير الخدمات التالية في العمارات المستأجرة لاسكان الحجاج طيلة فترة اقامتهم :

١ - المياه والانارة الكهربائية اللازمة .

٢ - جهاز تكييف ضالح في كل غرفة بحيث تتناسب قوة التكييف مع حجم الغرفة .

٣ - طفايات حريق صالحة ومناسبة في كل عمارة حسب مواصفات الدفاع المدني السعودي .

ب - القيام باجراءات الصيانة الفورية اللازمة للمساعد والتعديلات الكهربائية والصحية والكيفيات في حال تعطلها .

ج - متابعة مؤسسة الطوافة لتأمين الخدمات التي التزممت بها وهي :

١ - فرش غرف السكن بالموكيت او السجاد طيلة فترة الموسم .

٢ - فرش اسننج ومخدة نظيفتان ومكسوتان وصالحتان لكل حاج على ان لا يقل سمك الفرشة عن ٨ سم وطولها عن ١٩ سم وعرضها عن ٨٠ سم .

٣ - مبردات ماء بمعدل مبرد لكل دور واذا زاد الدور عن اربع شقق تزداد المبردات في كل دور .

٤ - النظافة والحراسة اللازمة للعميلات .

وفي حال عدم قيام المؤسسة بتأمين هذه الخدمات يلتزم المتعهد بتأمينها على نفقته باطلاع ومعرفة البعثة ويعود على مؤسسة الطوافة باي حقوق مالية تترتب على ذلك .

المادة ٥٩- يلتزم المتعهد :

١ - بتأمين العدد الكافي من العمال للمحافظة على نظافة العمارات والخدمات المستأجرة لاسكان الحجاج طيلة فترة اقامتهم فيها ، على ان لا يقل عدد العمال عن عامل لكل خمسين حاجا فما دون وان يزود البعثة باسمائهم والعميلات التي يعملون فيها والبعثة الحق في تكليف المتعهد بزيادة العدد الى الحد الذي يؤمن النظافة .

ب - بتطبيق هوية على صدر كل عامل او اداري بالاضافة الى لباس مميز للعمال .

مكة المكرمة

المادة ٦٠- يلتزم المتعهد بتأمين حاويات للقمامة بالعدد الكافي بمعدل حاوية بلاستيكية صغيرة لكل غرفة وحمام ومطبخ وحلوية كبيرة مغطاة لكل شقة مع توفير اكياس نفايات بلاستيك . مع ابريق بلاستيك في كل حمام .

المادة ٦١- ١ - يلتزم المتعهد بأن يثبت على كل غرفة ككشفا يتضمن اسماء نزلائها حسب العدد المقرر وفق الكشف المقدم الى الوزارة .

ب - يلتزم المتعهد بترقيم الشقق والغرف بارقام مثبتة على الرسوم التوضيحية للعمارات التي تقدم ، الى الوزارة وان تثبت هذه الارقام على ابواب الشقق والغرف نفسها .

المادة ٦٢- يلتزم المتعهد بان تكون المطابخ والحمامات والشقق وممرات العمارات والسلالم والمناور نظيفة على مدار الاربعة والعشرين ساعة .

المادة ٦٣- يلتزم المتعهد بتجهيز السكن وفق المواصفات المقررة بتاريخ انقضاء ٢٢ ذى القعدة حتى ٢٢ ذي الحجة لهذا العام ١٤١٤ هـ .

المادة ٦٤- في حالة تقصير المتعهد في استئجار وتجهيز العمارات وفق ما ورد في هذه الشروط وفي الاتفاقيات البرمة بينه وبين الوزارة يحق لرئيس البعثة او من ينوبه استئجار وتجهيز العمارات المناسبة واستكمال النواقص فيها على نفقة ومسؤولية المتعهد بالسعر والكيفية التي يراها رئيس البعثة او من ينوبه دونما حاجة الى الشعار او اخطار .

المادة ٦٥- ثالثا : السكن في مخيمات عرفات ومنى :

يلتزم المتعهد بمتابعة مؤسسة الطوامة لتسلم المخيم في المكان المخصص لحججه من السلطات السعودية في كل من عرفات ومنى وعلى ان يكون المخيم جاهزا لاستقبال الحجاج في موعد انقضاء اليوم السادس من ذي الحجة ١٤١٤ هـ وعلى ان يتسع لاسكان جميع الحجاج الذين سجلوا لديه مع مراعاة تعليمات الحج السعودية لعام ١٤١٤ هـ بهذا الخصوص .

المادة ٦٦- يلتزم المتعهد بعد تسلم المخيم جاهزا من مؤسسة الطوامة بما يلي : -

- ١ - عمل الفواصل اللازمة بين مخيمات ومخيمات المتحمدين الآخرين .
- ب - ترقيم الخيام بارقام متسلسلة حسب التعليمات .
- ج - توزيع الحجاج على الخيام حسب التعليمات .

د - تزويد كل حاج ببطاقة تتضمن رقم خيمته واسم المتعهد حسب النموذج الذي تقرره الوزارة .

هـ - مراعاة فصل الرجال عن النساء .

المادة ٦٧- يلتزم المتعهد بمتابعة مؤسسة الطوامة لتأمين الخدمات التالية في كل مخيم من مخيمات عرفات ومنى :

- ١ - خزانات مياه كافية وصالحة على ان تكون مملوءة باستمرار بالمياه الصالحة للشرب ولاستعمال الحجاج طيلة فترة اقامتهم وبحيث تكون مرتفعة عن سطح الارض، ومغطاه ويؤخذ منها الماء بواسطة الحفريات وتكون بعيدة عن دورات المياه بالإضافة الى تأمين مياه باردة للشرب بالقدر الكافي .

ب - مراوح كهربائية صالحة بمعدل مروحة لكل خيمة في مخيم منى فقط .

ج - دورات مياه كافية في مخيم عرمة صالحة للاستعمال طيلة مدة اقامة الحجاج وتوافق عليها البعثة او من يمثلها وذلك بمعدل دورة واحدة لكل عشرين حاجا حيثما كان ذلك ممكنا بالنسبة لمساحة الارض المخصصة للحجاج .

د - اكياس بلاستيكية كافية للنفايات .

هـ - الانارة الكهربائية اللازمة لانسالة الخيام والممرات في مخيم منى بمعدل لمبة واحدة لكل خيمة طيلة فترة اقامة الحجاج فيها . وفي حالة تقصير مؤسسة الطوامة بتأمين ما ورد في الفقرات السابقة يلتزم المتعهد بتأمينها على نفقته وتقديم الشكوى اللازمة للجهات المختصة ويحق لرئيس البعثة او من ينوبه تأمين ذلك في نفقة المتعهد بالسعر والكيفية التي يراها مناسبة دون اشعار او اخطار .

رابعا : واجبات اخرى على المتعهد :

المادة ٦٨- ١ - ان يداوم المتعهد او مندوبوه في مراكز البعثة في مكة المكرمة والمدينة المنورة وعرفات ومنى من ٢٠ ذى القعدة وحتى ٢٠ ذى الحجة لعام ١٤١٤ هـ وان يثبت ذلك خطيا في السجل المعد لهذه الغاية على ان يتم اعلام البعثة بمحل اقامته وعنوانه في مكة المكرمة والمدينة المنورة وان يكون لمندوبيه كامل الصلاحية في معالجة ما يجد ويطرأ من قضايا ومشكلات .

ب - يزود المتعهد الوزارة باسماء مندوبيه ووظائفهم في كل من مركز الوزارة ، مدن واستراحات الحجاج ، مراكز البعثة في المدينة المنورة ومكة المكرمة وعرفات ومنى .

المادة ٦٩- يختار المتعهد لكل حافلة سائقا مسلما من ذوي السعة الحسنة والسيرة والسلوك الحسن .

المادة ٧٠- يلتزم المتعهد بان يضع على الحافلات اعلاما اردنية ولائمت مكتوبة بخط واضح يبين فيها اسم الشركة ورقم الحافلة والقلعة .

المادة ٧١- يلتزم المتعهد بتلبية طابات الحجاج الضرورية كمساعدة المريض ونقله الى البعثة الطبية او اقرب مركز طبي والبحث عن الحجاج التائهين وبلاغ البعثة عن كل حالة من هذه الحالات .

المادة ٧٢- في حالة وفاة احد الحجاج يلتزم المتعهد بالحصول على شهادة وفاة مصدقة من الجهات المختصة في المملكة العربية السعودية مع استكمال جميع الاجراءات وان يزود البعثة بصورة من هذه الشهادة مع جواز سفر الحاج المتوفى ، وان يبلغ البعثة عن جميع الموجودات التي تركها .

المادة ٧٣- يلتزم المتعهد بالقوانين والانظمة السارية المعمول في المملكة العربية السعودية وبالحرص على سلامة الحجاج في ذهابهم وايابهم وعدم ارتكاب اي مخالفة تضر بمصلحة الحجاج وبخلاف ذلك يتحمل مسؤولية ما يترتب على مخالفته .

المادة ٧٤- يكون المتعهد مسؤولا عن تصرفات اي شخص من العاملين معه في اثناء الموسم .

المادة ٧٥- يلتزم المتعهد بتأمين قطعة بلاستيكية - اسورة - غير قابلة للظف توضع حول معصم الحاج قبل مغادرته المملكة ويكتب عليها - الاردن - اسم الحاج - اسم المتعهد .

المادة ٧٦- يلتزم المتعهد بتوقيع الاتفاقيات المعدة من قبل الوزارة والتي يحدد فيها جميع الالتزامات المترتبة عليه وفق التعليمات الصادرة عنها بخصوص نقل الحجاج واسكانهم .

المادة ٧٧- يلتزم المتعهد بابرام الاتفاقيات اللازمة مع الجهات المختصة في المملكة العربية السعودية لنفايات السكن وخدمات الحجاج في كل من المدينة المنورة ومكة المكرمة وعرفات ومنى وفق ماتنص عليه تعليمات وزارة الحج السعودية بهذا الشأن ويشمل ذلك الاتفاقيات التي تبرم مع مؤسسة الطوامة او مكاتبها او مؤسسة الادلاء او الطوفين او اصحاب العمارات على ان يزود الوزارة بنسخ من هذه الاتفاقيات مصدقة من وزارة الحج السعودية .

مكتبة الأصول

### الفصل الخامس وسائل النقل

المادة ٧٨- يسمح بنقل الحجاج بوسائل النقل التالية :

- ١ - الطائرات .
  - ب - الحافلات الكبيرة على أن تتوافر فيها المواصفات التالية :
    - ١ - أن تكون من موديل ١٩٧٦ فما فوق ذات محرك خارجي .
    - ٢ - أن لا تقل مقاعد واسطة النقل عن ثلاثة وثلاثين مقعدا بها فيها مقعد السائق .
    - ٣ - أن تكون ذات مقاعد مريحة مريحة للسفر الطويل .
    - ٤ - أن يكون مسموحا لها بالسفر من إدارة السير وموافقا عليها من النواحي الفنية من إدارة ترخيص السائقين والمركبات العامة .
    - ٥ - أن يكون في الحافلة مكان مخصص لامتعة الحجاج بما لا يقل عن أربعين كيلو غراما لكل حاج .
    - ٦ - أن يتم تزويد كل حافلة مكيفة باربعة مروح يتم تثبيتها في أماكن مختلفة منها في حال عدم توافر فتحات التهوية .
    - ٧ - أن يتم تركيب ستائر جانبية وتوركايات جانبية لكل حافلة .
    - ٨ - أن يتوفر مع كل حافلة عدة احتياطية - جك ، إطار احتياط ، مفتاح جنط ، جنزير سحب ، زيت ماتور ، تشاظم وروحه - .
  - ج - السيارات الصالسون الخصوصي والبكبات الدبل كابين الخصوصي لابراد الملائمة حسب الرخصة .
- المادة ٧٩- يمنع نقل الحجاج بالشاحنات وبالسيارات الصغيرة العمومي والبكبات العمومي والخصوصي .

### الفصل السادس واجبات الحاج

- المادة ٨٠- ١ - أن يقوم الحاج الذي انطبقت عليه الشروط لاداء الفريضة لهذا الموسم ١٤١٤ هـ بمراجعة المركز الذي تحدده الوزارة ليستلم بطاقة التسجيل لاستكمال اجراءات تسجيله لدى المتعهد الذي يرغب التسجيل لديه لتحديد مقاسكنه وواسطة نقله ودفع الرسوم المتره .
- ب - أن يسلم المتعهد جواز سفره وصورتين شخصيتين عند التسجيل .
- المادة ٨١- أن يتسلم الحاج من المتعهد وصولا مروسا باسم المتعهد بالمبالغ المدفوعة حسب الاصول ولا تسفع دعوى الحاج بدفع مبالغ زائدة الا اذا ابرزا ما يثبت ذلك .
- المادة ٨٢- على كل حاج الاحتفاظ بهوية الحج الشخصية التي اعتمدها الوزارة وبلاسورة التي سلمها له المتعهد وان يحرص على تثبيت الهوية على صدره والاسورة على معصمه طيلة موسم الحج وباستمرار .
- المادة ٨٣- على الحاج التقيد بمواعيد السفر التي تحددها الوزارة من مراكز الانطلاق ومواعيد تحرك القوافل التي تحددها البعثة في كل من المدينة المنورة ومكة المكرمة وعمرات ومنى وفي حالة مخالفة الحاج للمواعيد المقررة من الوزارة او من البعثات يفتد حقه في النقل والسكن ولا يحق له المطالبة في النقل او التضييع .

مكتبة الأمل

- المادة ٨٤- ١ - على الحاج ان يلتزم بالاماكن المخصصة له في النقل والسكن حسب توزيع المتعهد المعتمد من الوزارة .
- ب - في حالة استخدام وسائل النقل السعودية للنقل بين المناسك فعلى الحاج ان يلتزم بالترتيب الذي تعده الجهات المختصة لهذه الغاية .
- ج - في حالة مخالفة الحاج لما ورد في البندين السابقين او تحريضه غيره او الاعتداء على حق غيره في النقل والسكن يعرض نفسه لكامل المسؤولية امام الجهات المختصة اثناء الموسم وبعد عودته الى المملكة .

المادة ٨٥- على الحاج المسافر بواسطة الجو الذي يرغب في زيارة المدينة المنورة بعد اداء فريضة الحج ملاحظة ان السلطات السعودية لا تسمح بالعودة الى مدينة جدة الا قبل يوم واحد من موعد سفره الى بلاده حسب الحجز المثبت على تذكرة الطائرة .

المادة ٨٦- على الحاج ان يراعي حرمة الاراضي المقدسة وان يحترم قوانين وانظمة المملكة العربية السعودية وتعليماتها وان يحرص على اداء المناسك ولا ينشغل بغيرها مما لا ينفعه .

المادة ٨٧- على الحاج ان يخفف ما امكن من امتعته الشخصية في الذهاب والاياب بحيث لا تزيد عن أربعين كيلو غراما وذلك للتخفيف على نفسه وعلى واسطة النقل وان لا يكثر من حمل المواد التموينية لتوافرها في الديار المقدسة .

المادة ٨٨- على من يرغب باداء الفريضة من الموظفين والمستخدمين في الدولة من مدينين وعسكريين الحصول على اجازة رسمية من دوائهم قبل السفر لابرارها في مراكز الحدود .

المادة ٨٩- على الحاج المطلوبين لخدمة العلم والخدمة الاحتياطية الحصول على تصريح سفر مسن التبعة العامة قبل السفر لابرارها في مراكز الحدود .

المادة ٩٠- على الحاج الحصول على شهادة تطعيم مصالحة ضد الحمى الشوكية - السحايا - بـحيث لا يكون قد مضى على التطعيم اكثر من سنتين ولا يقل عن عشرة ايام .

المادة ٩١- على الحاج الذين يعانون من بعض الامراض المزمنة مثل ضغط الدم والسكري وغيرها اصطحاب ما يبيد ذلك وربطه معطائته الشخصية ليسهل تقديم الرعاية الطبية المناسبة له في حال اغمائه او اصابته بغيره .

### الفصل السابع احكام عامة

المادة ٩٢- يحظر على المتعهد استئفاء اي مبالغ زائدة من الحاج مقابل اي خدمات اضافية الا بعد اخذ موافقة الوزارة او رئيس البعثة الخطية المسبقة .

المادة ٩٣- اذا قصر المتعهد في النقل او الاسكان او اخل بشرط من شروط الاتفاقية التي تبرم بينه وبين الوزارة او خالف بندا من بنود هذه التعليمات بالمجلس مصادرة كل او بعض التامينات او الكفالات المقدمة منه دون حاجة الى اخطار او انذار ويكون قرار المجلس قطعيًا وغير قابل للطعن ويكون الشهادة الخطية الصادرة من رئيس البعثة او من يمثلها كتابية ومقبولة لاثبات اي تقصير من المتعهد .

المادة ٩٤- لا ترد الكفالات الى المتعهد الا بعد تأكيد الوزارة من قيامه باداء التزاماته كاملة حسب الشروط المتفق عليها .

المادة ٩٥- يعتبر المتعهد مسؤولا عن اية مخالفة تصدر عنه او من العاملين معه في موسم الحج سواء كانت مخالفة لهذه التعليمات او الاتفاقيات البرمة والتي تعتبر جزءا لا يتجزأ من هذه التعليمات .

كثيف يوضح أجمالي الاجور المستحقة من كل حاج

[illegible]

# Calculus

- ١ - بالنسبة لحجاج الأرض المحتلة عام ١٩٤٨ يفصل مبلغ ١١ دينار منها ٦ ناندره تفكر دخرج مؤقته + ٥ ناندره ببل خدمات مدينة حجاج غور نغرين .
- ٢ - بالنسبة لحجاج قطاع غزة يفصل مبلغ ٥ ناندره ببل خدمات مدينة حجاج غور نغرين .
- ٣ - بالنسبة لحجاج الجو لا يدخل ضمن تفكرة الطائر اذو اجور سكن المدينة الموزرة او السفر اليا في كافة الحالات .

التعليمات الادارية والمالية لشؤون الحج رقم ٢  
لسنة ١٩٩٤ م  
صادرة بمقتضى المادة ٤٣ من نظام الاوقاف  
رقم ١٤٢ لسنة ١٩٦٦ م  
المعدة بموجب النظامين رقم ١٨ و ١١ لسنة ١٩٨٦ م

المادة ١ - تسمى هذه التعليمات : التعليمات الادارية والمالية لشؤون الحج لسنة ١٩٩٤ م ويعمل بها من تاريخ اقرارها .

المادة ٢ - يكون للكلمات والعبارات التالية المعاني المخصصة لها ادناه ما لم تدل القرينة على خلاف ذلك :

السوزارة	:	وزارة الاوقاف والشؤون والمقدسات الاسلامية
الوزير	:	وزير الاوقاف والشؤون والمقدسات الاسلامية .
المجلس	:	مجلس الاوقاف والشؤون والمقدسات الاسلامية
الامين العام	:	امين عام الوزارة .
اللجنة	:	لجنة شؤون الحج .
البعثة	:	بعثة الحج الاردنية التي توفدها الوزارة الى المملكة العربية السعودية للاشراف على شؤون الحج .
	:	من يتم تسميته رئيسا لبعثات الحج بقرار من مجلس الوزراء .
رئيس البعثات	:	من يتم تسميته رئيسا لبعثة العمل الاداري او الطبية او الاعلامية .
رئيس البعثة	:	مدير اي مديرية في المركز او الميدان وفقا للهيكل التنظيمي للوزارة .
المدير	:	الفترة الزمنية اللازمة للتحضير للحج وتنفيذه وتضمنه ما ينشأ عنه .
الموسم	:	من يتم اختياره وفق احكام هذه التعليمات للمشاركة في اعمال البعثة .
العضو	:	من يتم اختياره وفق هذه التعليمات للمساعدة في اعمال البعثة .
المساعد	:	من يتم اختياره وفق احكام هذه التعليمات لارشاد الحجاج في أداء مناسكهم .
المُرشد	:	

المادة ٣ - يتم اختيار اعضاء البعثة من موظفي الوزارة وفق الشروط والاسس العامة التالية :

- ١ - ان يكون موظفا في ملاك هذه الوزارة قومي على عمله فيها سنتان حتى الاول من شوال ولم يحج سابقا .  
ب - التقدم في تاريخ التمييز .  
ج - اذا كان حج سابقا يؤخذ الاسبق في الحج .  
د - ان لا يكون قد اوقعت بحقه عقوبة بحسم من الراتب ادة سبعة ايام فما فوق مجتمعة او متفرقة او عقوبة اشد خلال عام حتى الاول من شوال من سنة الاختيار .  
هـ - ان يكون قادرا على اداء مهمته من الناحية الجسدية والخصية .  
و - ان لا يكون قد صدر بحقه قرار حرمان من الذهاب مع البعثة .  
ز - ان لا يكون قد خرج مع البعثة في العامين الماضيين ويستثنى من هذا الشرط :  
١ - الاعضاء من افراد البعثة على ان لا يزيد عددهم على ٣٠ ٪ من مجموع الاعضاء .  
٢ - بعض موظفي مديرية شؤون الحج على ان يكونوا قد عملوا في مديرية شؤون الحج من

بداية الموسم ، وأن يكون خروجهم ضرورياً .  
٣ - السواقون : ويراعى عند اختيارهم الحاجة وطبيعة العمل .

المادة ٤ - تتألف البعثة من الفئات التالية :

١ - **الأعضاء** : يشترط في عضو البعثة بالإضافة إلى الشروط والاسس العامة الواردة في المادة ٣ أن يكون بوظيفة مساعد للأمين العام أو بوظيفة مدير أو مستشار أو ما يعادلها أو أن لا تقل درجته عن الثالثة .

ب - **المساعدون** : ويشترط في المساعد بالإضافة إلى الشروط والاسس العامة الواردة في المادة ٣ أن يشغل وظيفة إدارية أو فنية ويجوز تكليف المساعد الذي يحمل مؤهلاً شرعياً بإرشاد الحاجج بالإضافة إلى عمله الذي يكلف به في الموسم .

ج - **المُرشدون** : بالإضافة إلى الشروط والاسس العامة الواردة في المادة ٣ يتم اختيار المرشدين على النحو التالي :

٥٠٪ من حملة الشهادة الجامعية الأولى فما فوق في الشريعة الإسلامية .  
٣٠٪ من حملة الدبلوم الشرعي .

٢٠٪ من الأئمة ثابتي الأهلية لدى لجان توجيه الجهات وتكون الأولوية للذين انتهوا المستوى الأول في مركز تأهيل الوعاظ والأئمة .

ويجوز تكليف المرشد بأعمال إدارية بالإضافة إلى مهمة الإرشاد .

د - **الخدمات** : وتشمل السائقين والطهاة والمراسلين والخدم والعمال والحراس وأي وظائف مماثلة ويشترط في من يخرج من موظفي الخدمات الشروط والاسس الواردة في المادة ٣ .

المادة ٥ - يحدد عدد أفراد البعثة على النحو التالي :-

١ - عضو لكل ٨٠٠ - ١٠٠٠ حاج .

ب - مساعد أو مرشد لكل ٨٠ - ١٠٠ حاج .

ج - موظفو الخدمات حسب الحاجة .

المادة ٦ - مع مراعاة العدالة والخبرة والكفاءة يتم تشكيل البعثة على النحو التالي :-

١ - **تنسب اللجنة للوزير** أسماء أعضاء البعثة من موظفي الوزارة الذين تنطبق عليهم الشروط المبينة في هذه التعليمات لاستصدار موافقة مجلس الوزراء عليها .

ب - **تنسب اللجنة للوزير** أسماء المساعدين والمرشدين وموظفي الخدمات الذين تنطبق عليهم الشروط المبينة في هذه التعليمات من موظفي الوزارة للموافقة عليها .

ج - **للوزير بناء على** تنسيب اللجنة أياد أي موظف من موظفي الوزارة مع البعثة ممن لا تنطبق عليهم الشروط المبينة في هذه التعليمات إذا كان خروجه مع البعثة ضرورياً ، على أن لا تزيد نسبتهم على ١٠٪ من عدد أفراد البعثة .

المادة ٧ - يتم تشكيل لجان مدن الحاجج والاستراحات ومراكز الحدود وتكليف الموظفين بالعمل في موسم الحج أثناء الدوام الرسمي ويعدده من العاملين في ملاك الوزارة بقرار من الأمين العام بناء على تنسيب مدير شؤون الحج ويراعى في اختيارهم الكفاءة والخبرة والعدالة والحاجة الفعلية .

المادة ٨ - ١ - في حالة تقصير أحد العاملين في موسم الحج في مسؤوليته داخل المملكة أو خارجها وتوقع حقه إحدى العقوبات التالية :

١ - الحرمان من الذهاب مع البعثة أو العمل في المراكز أو أعمال الحج لموسم واحد أو أكثر .  
٢ - الحرمان من جزء من المكافآت المستحقة .

ب - يتم فرض أي من العقوبات في البندين ١ ، ٢ من الفقرة ١ - من هذه المادة بقرار من الوزير بناء على تنسيب من رئيس البعثة أو اللجنة أو مدير المركز .

ج - لرئيس بعثات الحج فرض أي من العقوبات المنصوص عليهما في البندين ١ ، ٢ من الفقرة ١ - من هذه المادة .

د - لرئيس لجنة مدينة الحاجج أو مدير المركز التنسيب إلى الأمين العام بإيقاع العقوبة المنصوص عليها في البند رقم ٢ من الفقرة ١ - من هذه المادة على أن لا تتجاوز مكافأة ليلتين .

هـ - لرئيس البعثة التنسيب لرئيس البعثات بإيقاع العقوبة المنصوص عليها في البند رقم ٢ من الفقرة ١ - من هذه المادة على أن لا تتجاوز من مكافأة ليلتين .

و - للوزير أو الأمين العام إيقاع إحدى العقوبات التأديبية المنصوص عليها في نظام الخدمة المدنية .

المادة ٩ - يراعى عند اختيار اللجان المؤهلة للتخضير للموسم ما يلي :-

١ - الشروط الواجب توافرها في كل عضو من أعضاء اللجنة المؤهلة :-

١ - أن يكون من موظفي الوزارة .

٢ - أن لا تقل خدمته في ملاك الوزارة من خمس سنوات .

٣ - أن تكون لديه الكفاءة والخبرة والقدرة على تحمل المسؤولية للقيام بالمهمة المطلوبة .

٤ - أن لا يكون قد خرج في مثل هذه المهمة في آخر سنتين سابقتين .

ب - يشترط في كل لجنة مؤهلة مشاركة موظف مسؤول من مديرية شؤون الحج ولجنة شؤون الحج .

ج - يجوز استثناء أي موظف من موظفي الوزارة أو الدوائر ذات العلاقة من بعض الشروط الواردة في الفقرة ١ - من هذه المادة على أن يكون خروجه في هذه المهمة ضرورياً وذلك بقرار من الوزير ، على أن لا تزيد نسبتهم على ٥٠٪ من الموظفين .

المادة ١٠ - ١ - **تنسب اللجنة** العدد اللازم من موظفي الوزارة لكل مهمة مع مراعاة حجم العمل وطبيعته .

ب - **تنسب اللجنة إلى الوزير** أسماء أعضاء اللجان المؤهلة من موظفي الوزارة الذين تتوافر فيهم الشروط السابقة مع مراعاة العدالة والأولوية والكفاءة عند الاختيار .

ج - يصدر الوزير قراراً بتشكيل اللجان المؤهلة ويحدد فيه رئيسها والواجبات المنوطة بها .

المادة ١١ - ١ - **يصرف لكل عضو** من أعضاء اللجان المؤهلة مكافأة لقاء المهمة التي توكل إليه خارج المملكة بنسبة ٦٠٪ من علاوات السفر التي يستحقها عن كل ليلة بموجب نظام الانتقال والسفر المعمول به أو أي نظام يحل محله .

ب - **يعامل رئيس اللجنة** المؤهلة المعاملة رئيس الوفد وفق ما ينص عليه نظام الانتقال والسفر المعمول به لغايات احتساب المكافأة التي يستحقها بموجب البند ١ - السابق .

ج - لا يتجاوز الحد الأعلى للمكافأة التي تصرف لأعضاء اللجان المؤهلة خارج المملكة عن - أربع عشرة ليلة - .

د - **يحدد الوزير المدة** التي يراها كافية لانجاز المهام المطلوبة من اللجان المؤهلة ضمن الحد الأعلى الوارد في الفقرة ج السابقة .

المادة ١٢ - ١ - **يصرف لكل واحد من أعضاء البعثة** المنصوص عليهم في الفقرة ١ - من المادة ٤ من هذه التعليمات مكافأة تعادل ٥٠٪ من علاوات السفر التي يستحقها بموجب نظام الانتقال والسفر المعمول به أو أي نظام يحل محله .



ب - يصرف لكل واحد من المساعدين والمرشدين وافراد الخدمات المنصوص عليهم في الفقرات  
— ب ٤ ج ٤ د — من المادة ١ من هذه التعليمات مكافأة تعادل ٤٥ ٪ من علاوات السفر  
التي يستحقها بموجب نظام الانتقال والسفر المعمول به او اي نظام يحل محله .  
ج - يعامل رئيس البعثة معاملة رئيس وفد لغيات احتساب المكافأة التي يستحقها حسب  
الفقرة — السابقة .

د - يكون الحد الاعلى للبيالي التي يتقاضى عنها افراد البعثة المكافأة الواردة في هذه التعليمات ٢٥  
ليلة على اختلاف فئاتهم .

المادة ١٢ — يعامل رئيس وافراد البعثتين الطبية والاعلامية التي يقرر مجلس الوزراء ايفادهم لخدمة الحجاج  
معاملة رئيس وافراد البعثة الادارية من حيث المكافآت وذلك في حالة عدم صرف اي مكافأة  
او علاوة سفر لهم من اي جهة اخرى .

المادة ١٤ — ١ - يصرف لكل عضو من اعضاء مجلس الاوقاف مكافأة قدرها ٣٠٠ ثلاثمائة دينار عن كل موسم  
حج على دفعات شهرية متساوية .

ب - يصرف لرئيس واعضاء ومقرر لجنة شؤون الحج مكافأة قدرها ١٠ عشرة دنائير عن كل  
جلسة يحضرها على ان لا يتجاوز مجموع ما يتقاضى الواحد منهم في موسم الحج الواحد  
٧٥٠ سبعمائة وخمسين دينارا ، شريطة ان تكون الجلسات خارج اوقات الدوام الرسمي  
اما اذا انعقدت الجلسات أثناء الدوام الرسمي فلا تحتسب عليها اي مكافآت .

المادة ١٥ — يصرف للموظف المكلف بالعمل في موسم الحج بموجب كتاب رسمي عن عمله الانساني خارج اوقات  
الدوام الرسمي مكافأة من كل ساعة حسبما هو مبين ادناه على ان لا تزيد ساعات العمل  
الاضافي التي تعطى عنها المكافأة في اليوم الواحد عن ثماني ساعات باستثناء ايام الجمع  
والعطل الرسمية فيكون الحد الاعلى فيها — اربع عشرة ساعة — ويجوز زيادة الحد الاعلى عند  
الضرورة بقرار من الامين العام : —

١ — موظفو الفئة الاولى	٩٠٠ فلس
٢ — الموظفون بالدرجة الاولى والثانية والثالثة من الفئتين الثانية والثالثة .	٨٥٠ فلسا
٣ — الموظفون من الدرجة الرابعة والخامسة والسادسة والسابعة من الفئتين الثانية والثالثة .	٨٠٠ فلس
٤ — الموظفون من الدرجة الثامنة والتاسعة والعاشر من الفئتين الثانية والثالثة .	٧٥٠ فلسا
٥ — السواقون .	٧٠٠ فلس
٦ — المراسلون والحراس ومعال النظام .	٦٥٠ فلسا
٧ — يعامل الموظفون من الفئة الرابعة من غير الواردين في البندين ٦ ٥ ٤ حسب رواتبهم مقارنة برواتب الدرجات الواردة في البنود ٤٢ ٤٣ ٤٤ السابقة .	

المادة ١٦ — ١ - يصرف لرئيس مدينة الحجاج الذي ينتدب للعمل فيها اثناء موسم الحج مكافأة تعادل ٧٥ ٪  
من علاوة السفر التي يستحقها بموجب نظام الانتقال والسفر المعمول به او اي نظام يحل  
محلها عن كل ليلة اذا كان من خارج المركز و ٥٠ ٪ اذا كان من داخل المركز .

ب - يصرف لعضو لجان مدن الحجاج والاستراحات ومراكز الحدود الذي ينتدب للعمل فيها اثناء  
موسم الحج مكافأة تعادل ٥٠ ٪ اذا كان من خارج المركز اما اذا كان من داخل المركز فيصرف  
له بمقتضى المادة ١٥ من هذه التعليمات .

المادة ١٧ — يصرف لرئيس وعضو اللجنة الموقدة للتحضير للحج واعضاء افراد بعثات الحج سلفة بنسبة  
٥٠ ٪ من المكافأة التي يستحقها قبل السفر ولا يصرف المبلغ المتبقي الا بعد تقديم تقرير من رئيس  
البعثة او اللجنة الموقدة .

المادة ١٨ — اذا كلف اي موظف بالعمل في مدن الحجاج والاستراحات والمراكز يتعلق بالحج في غير الموسم  
فتصرف له مكافأة من ساعات العمل الاضافي بمعدل مكافأة ساعة ونصف عن كل ساعة عمل اضافي  
حسب نص المادة ١٥ من هذه التعليمات وعلى ان لا تتجاوز ساعات العمل الاضافي التي تحتسب  
عنها المكافأة ست ساعات يوميا اما ايام الجمع والعطل الرسمية فيكون الحد الاعلى للمكافأة ٥٠ ٪  
من علاوة السفر المستحقة بموجب نظام الانتقال والسفر المعمول به .

المادة ١٩ — ١ - للوزير بناء على تنسيب اللجنة صرف مكافأة لموظفي الدوائر الرسمية او غيرها تقدر بحسب  
حجم العمل الذي يكلفون به مقابل انجازهم لمعاملات الحجاج او خدمتهم في داخل المملكة .

ب - للوزير بناء على تنسيب من اللجنة اختيار عدد من موظفي الدوائر المدنية اثناء لمرافقة  
البعثة ممن يكون خروجهم معها ضروريا ، على ان يتم تنسيب اسمائهم من قبل دوائره :

- ١ - دائرة ترخيص السواقين والمركبات .
- ٢ - ديوان الحاسبية .

المادة ٢٠ — ينفق من حساب شؤون الحج على الامور المالية المتعلقة بالحج التي لم ينص عليها في هذه  
التعليمات على النحو التالي : —

- ١ — المبالغ التي لا تتجاوز ١٠٠٠ الف دينار بقرار من الامين العام .
- ب — المبالغ التي تزيد على ١٠٠٠ الف دينار ولا تتجاوز ٥٠٠٠ خمسة الاف دينار بقرار من الوزير .
- ج — المبالغ التي تزيد على ٥٠٠٠ خمسة الاف دينار بقرار من المجلس .
- د — للامين العام صرف سلف مالية لا تتجاوز الواحدة منها ١٠٠٠ الف دينار لتغطية اي نفقات  
تتعلق بموسم الحج ويتم تسديدها حسب الاصطوال .

المادة ٢١ — ١ — توقع سندات الصرف التي لا تتجاوز ١٠٠٠ عشرة الاف دينار من الامين العام والمدير المالي  
ومحاسب شؤون الحج .

ب — توقع سندات الصرف التي تتجاوز ١٠٠٠٠ عشرة الاف دينار من الوزير بالإضافة الى التوقيعات  
الواردة في الفقرة — من هذه المادة .

ج — يعتمد الوزير الموظفين الموضين بالتوقيع على التحاويل الصادرة على حسابات شؤون الحج  
لدى البنوك داخل المملكة وفي المملكة العربية السعودية مع مراعاة احكام النظام المالي .

المادة ٢٢ — يتم شراء اللوازم الخاصة بموسم الحج داخل المملكة على النحو التالي : —

- ١ — بقرار من الامين العام : —

١ — شراء لوازم لا تزيد قيمتها على ٥٠٠ خمسمائة دينار في كل عملية شراء وذلك بالطريقة  
التي يراها مناسبة .

٢ — شراء لوازم لا تزيد قيمتها على ٥٠٠٠ خمسة الاف دينار في كل عملية شراء وذلك  
بواسطة لجنة مشتريات من ثلاثة موظفين من الوزارة يعينهم الوزير ويرأسها اعلام  
درجة او اقدمهم فيها تجدد كل سنة .

- ب — بقرار من الوزير : —

١ — شراء لوازم لا تزيد قيمتها على ١٠٠٠ الف دينار في كل عملية شراء بالطريقة التي  
يرأها مناسبة .

٢ — شراء لوازم لا تزيد قيمتها على ١٠٠٠٠ عشرة الاف دينار في كل عملية شراء بواسطة  
اللجنة المشكلة في البند ٢ من الفقرة — من نفس المادة .

مكافأة من الأول